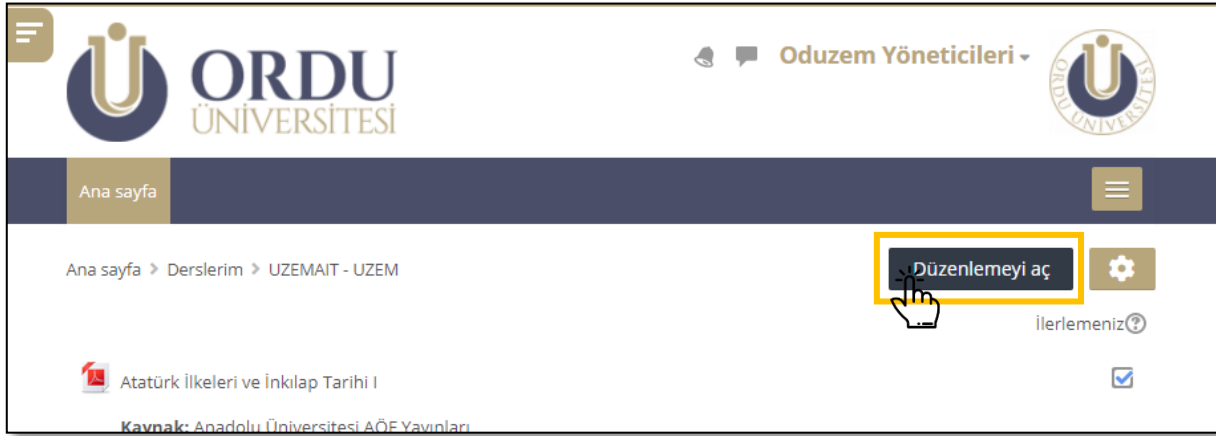


Bu kılavuzda, Ordu Üniversitesi **#evdekal Öğrenme Yönetim Sistemi** üzerindeki bir sınav etkinliğinin kopyası oluşturularak özel bir öğrenci için yapılandırılma adımları anlatılmaktadır.

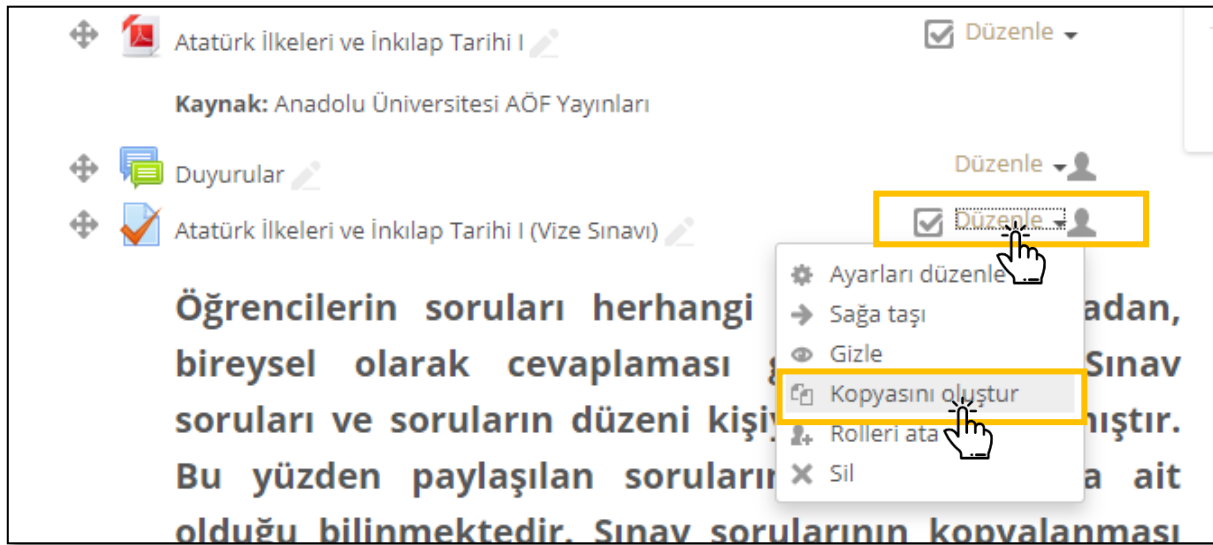
1

Sayfa üzerinde düzenleme yapabilmek için **Düzenlemeyi aç** düğmesine tıklayın.



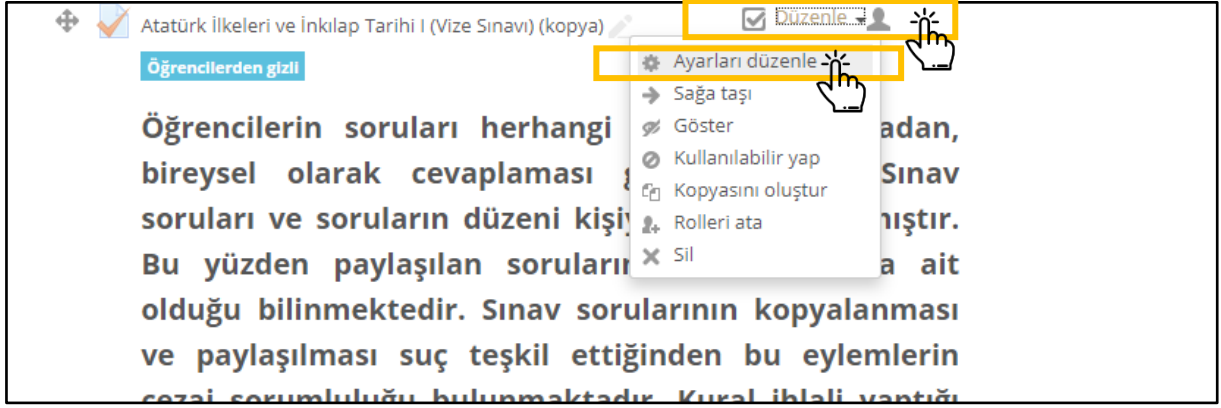
2

Sınav etkinliğinin sağında yer alan **Düzenle** menüsü altındaki **Kopyasını oluştur** seçeneğini kullanarak üzerinde değişiklik yapacağınız etkinliği kopyalayın.



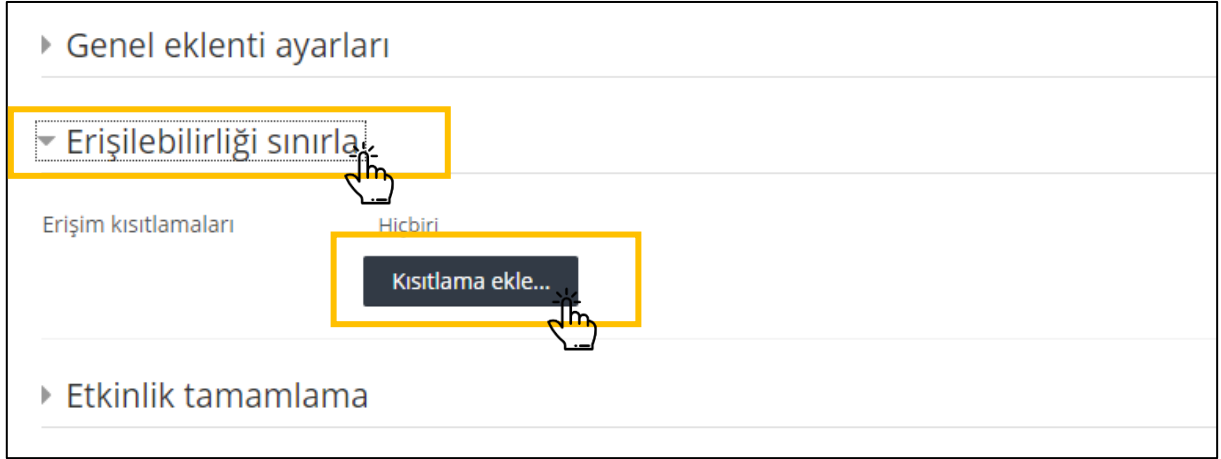
3

Kopyası oluşturulan sınav etkinliğinin sağında yer alan **Düzenle** menüsü altındaki **Ayarları düzenle** seçeneğini tıklayın.



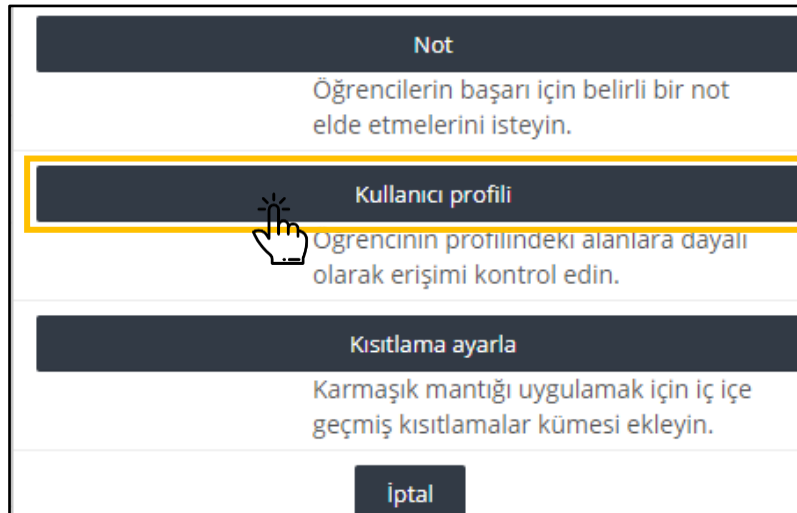
4

Erişilebilirliği sınırla sekmesi altındaki **Kısıtlama ekle** düğmesine tıklayın.



5

Açılan **Kısıtlama ekle** penceresi altındaki **Kullanıcı profili** düğmesine tıklayın.



6

Açılan erişim kısıtlamaları alanından **Kullanıcı profili** alanını **Öğrenci Numarası** olarak ayarlayın ve ilgili öğrencinin numarasını yanındaki alana girin.

Safe Exam Browser

Uygulamalar için ek sınırlamalar

Sonuç geribildirimi

Genel eklenti ayarları

Erişilebilirliği sınırla

Erişim kısıtlamaları

Öğrenci zorunlu

Kullanıcı profili alanı Öğrenci Numarası eşitse

Lütfen ayarla

Kısıtlama ekle...

Öğrencinin numarasını yazın

Birden fazla öğrenci ekleme için yeniden **Kısıtlama ekle** düğmesine tıklayın ve yeni bir öğrenci numarası girin. İkinci bir kısıtlama eklendiğinde çıkan eşleştir alanını **herhangi** olarak değiştirin.

Erişim kısıtlamaları

Öğrenci zorunlu eşleştir herhangi - aşağıdakilerin

Kullanıcı profili alanı Öğrenci Numarası herhangi 1234

veya

Kullanıcı profili alanı Öğrenci Numarası eşitse 54684

Kısıtlama ekle...

7

Kaydet ve göster düğmesine tıklayarak işlemi tamamlayın

Kaydet ve derse dön

Kaydet ve göster

İptal